

ÇINARCIK MESLEK YÜKSEK OKULU

2024 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU



YALOVA ÜNİVERSİTESİ

Bu kılavuz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'nci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" gereği Üniversitemiz birim ve idare faaliyet raporlarının hazırlanmasında esas teşkil etmektedir.

Raporlama İlkeleri:

- ✓ Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanmalıdır.
- ✓ Raporlarda yer alan bilgilerin doğru, güvenilir, önyargısız ve tarafsız olması zorunludur.
- ✓ İlgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanır.
- ✓ Raporlarda yer alan bilgilerin eksiksiz olması, faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklanması gerekir.
- ✓ Yıllar itibarıyla karşılaştırmaya imkân verecek biçimde hazırlanmalı ve somut ifadelere yer verilmelidir.
- ✓ Faaliyet raporları, bir mali yılın faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde hazırlanmalıdır.

**BİRİM FAALİYET RAPORLARI HAZIRLANIRKEN DİKKAT EDİLMESİ
GEREKEN HUSUSLAR**

Birim faaliyet raporlarında yer alan veriler, Üniversitemiz 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına kaynak teşkil edeceğinden; birim faaliyet raporlarının hazırlanmasında aşağıda yer alan hususlara dikkat edilmesi önem taşımaktadır.

- ☒ Birim faaliyet raporlarında sadece ilgili birime ilişkin bilgilere ve tablolara yer verilmesi, birimin sorumluluk alanı dışında kalan bilgilere yer verilmemesi,
- ☒ Tüm bilgilerin uygulama yılını kapsayacak şekilde (1 Ocak-31 Aralık 2024) doldurulması,
- ☒ Birimi ilgilendiren tüm tabloların eksiksiz ve gerçeği yansıtacak şekilde doldurulması,
- ☒ Mali tablolar ile raporların tutarlılığını sağlamak için envanter kayıtlarına ilişkin bilgilerin **birimin taşınır kayıtlarında** yer alan bilgilerle eşleşecek şekilde doldurulması,
- ☒ Birimlerin misyon, vizyon ve organizasyon şemalarının İç Kontrol çalışmaları kapsamında oluşturulan standartlar doğrultusunda hazırlanması,
- ☒ Üniversitemizin ana faaliyet alanları kapsamında yer alan bilimsel çalışmalarla ilgili tabloların akademik birimler tarafından eksiksiz olarak doldurulması,
- ☒ Fırsat ve Tehditlerin açıklamalar doğrultusunda ve somut ifadelerle eksiksiz olarak yazılması gerekmektedir.
- ☒ İdare Faaliyet Raporunun zamanında tamamlanabilmesi için birim faaliyet raporlarının **en geç 24 Ocak 2025** tarihine kadar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi,
- ☒ İç Kontrol Güvence Beyanlarının Harcama Yetkilileri tarafından imzalanarak rapora eklenmesi gerekmektedir.
- ☒ Üniversite performansını doğru yansıtmaması adına bilimsel yayınlara ilişkin verilerin her bir akademik personel tarafından YÖKSİS'e girişi teşvik edilmelidir.

**!!! İDARE FAALİYET RAPORU İÇİN GÖNDERİLEN TÜM VERİLER
BİRLEŞTİRİLECEĞİNDEN, RAPORU SİZE GÖNDERİLEN ŞEKİL VE FORMATTA
GÖNDERİNİZ.**

**YAZI KARAKTERLERİNİ, BOYUTUNU, TABLO ŞEKİL VE RENKLERİNİ
DEĞİŞTİRMEYİNİZ. PDF vb FORMATLARDA GÖNDERMEYİNİZ.**

Göstereceğiniz özen ve hassasiyet için teşekkür ederiz.

Birim faaliyet raporlarının hazırlanmasında tereddüt yaşanan hususlarla ilgili olarak Stratejik Geliştirme Daire Başkanlığı / Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi ile irtibata geçilecektir.

Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi Sorumlu Personeli:

Kübra AYDOĞAN / Mali Hizmetler Uzmanı

Dahili: 5491

E-mail: sgdb@yaloa.edu.tr

Yalova Üniversitesi

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

SUNUŞ

2009-2010 Eğitim Öğretim Yılında 40 öğrenci ve 6 öğretim görevlisi ile eğitim hayatına dâhil olan Çınarcık Meslek Yüksekokulu kısa sürede önemli gelişmeler göstermiştir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında 8 bölüm, 8 ön lisans programı, 2033 öğrenci ve 38 öğretim elemanı ile eğitim - öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Öğr. Gör. Dr. İzzet İsmail DUR

Yüksekokul Müdürü

İmza



İçindekiler Tablosu

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	2
B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. FİZİKSEL YAPI	3
1.1. Eğitim Alanları Derslikler	3
1.1.1. Derslik ve Amfiler	3
1.1.2. Laboratuvar Alanları	4
1.1.3. Toplantı/Konferans/Eğitim Salonları	4
1.1.4. Diğer Sosyal Alanlar	4
1.2. Hizmet Alanları	5
1.2.1. Ofis Alanları	5
1.2.2. Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar	5
2. ÖRGÜT YAPISI	6
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	6
3.1. YAZILIMLAR	6
3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI	7
3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	7
3.4. KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ	8
3.4.1. Kütüphane Kaynakları	8
3.4.2. Kütüphane Kullanım Bilgileri	8
4. İNSAN KAYNAKLARI	8
4.1. Personel Sayısı	8
4.2. Personelin Katıldığı Eğitimler	9
5. SUNULAN HİZMETLER	10
5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ	10
5.1.1. Öğrenci Sayıları	10
5.1.2. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	10
5.1.3. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	11
5.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayısı	11
5.1.5. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	11
5.1.6. Yaz Okulu Öğrenci Sayısı	11
5.1.7. Tez Sayıları	12
5.2. BİLGİSAYAR SALONU VE LABORATUVAR HİZMETLERİ	12
5.3.1. Bilgisayar Salonları	12
5.3.2. Uygulama Laboratuvarları	12
5.5. İDARİ HİZMETLER	13
5.5.1. Satın Alma İşlemleri	13
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	14
II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	14
A. MALİ BİLGİLER	14
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	14
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	15
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	15
1.1. FAALİYET BİLGİLERİ	15
1.2. PROJELER	30
1.3. STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ	31
1.4. PERFORMANS PROGRAMI HEDEF GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ	31
1.5. DİĞER PERFORMANS BİLGİLERİ	32
1.5.1. Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	32
1.5.2. Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	33
1.5.3. Yapılan Protokol Sayısı	33

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

1.5.4.	Kalite Süreci Paydaş Katılımı	33
1.5.5.	Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı	34

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ..... 35

A.	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ.....	35
B.	ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	35
C.	FIRSATLARIMIZ.....	35
D.	TEHDİTLERİMİZ	35
E.	DEĞERLENDİRME	35

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER..... 36

TABLolar

Tablo 1: Derslik ve Amfiler.....	3
Tablo 2: Laboratuvar Alanları.....	4
Tablo 3: Toplantı, Konferans ve Eğitim Salonları	4
Tablo 4: Diğer Sosyal Alanlar	4
Tablo 5: Ofis Alanları	5
Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar	5
Tablo 7: Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri	6
Tablo 8: Bilgisayar Sayıları.....	7
Tablo 9: Diğer Teknolojik Kaynaklar	7
Tablo 10: Kütüphane Kaynakları.....	8
Tablo 11: Kütüphane Kullanım Bilgileri	8
Tablo 12: Personel Sayıları.....	8
Tablo 13: Personelin Katıldığı Eğitimler	9
Tablo 14: Öğrenci Sayıları.....	10
Tablo 15: Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	10
Tablo 16: Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı.....	11
Tablo 17: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı.....	11
Tablo 18: Çiftanadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı.....	11
Tablo 19: Yaz Okulu Öğrenci Sayıları.....	11
Tablo 20: Yüksek Lisans ve Doktora Tez Sayıları	12
Tablo 21: Öğrencinin Kullanımına Açık Bilgisayar Salonları	12
Tablo 22: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Cihazlar	12
Tablo 23: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Yazılımlar	13
Tablo 24: Laboratuvardan Yararlanma Sayıları	13
Tablo 25: 4734 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl İçinde Yapılan Satın Alma İşlemleri.....	13
Tablo 26: Bütçe Uygulama Sonuçları	14
Tablo 27: Düzenlenen Etkinlikler.....	30
Tablo 28: Gösterge Gerçekleşme Bilgileri.....	31
Tablo 29: Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı.....	32
Tablo 30: Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı.....	33
Tablo 31: Yapılan Protokol Sayısı.....	33
Tablo 32: Kalite Süreci Paydaş Katılımı	34
Tablo 33: Kalite Süreci Paydaş Katılımı	34

I. GENEL BİLGİLER

2009-2010 akademik yılında 40 öğrenci ile faaliyete geçen Yüksekokulumuz, 2024-2025 akademik yılına gelindiğinde 2033 öğrenci ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Alanında tecrübeli, ulusal ve uluslararası nitelikte bilimsel araştırmalar gerçekleştiren öğretim elemanlarına sahip akademik kadrosu ile Çınarcık Meslek Yüksekokulu, eğitim ve öğretim hayatında önemli ilerlemeler kaydetmekte; spor, klavye, medya ve iletişim, çocuk gelişimi, medya ve kurgu, drama laboratuvarları ve artış gösteren birçok fiziki ve sosyal olanaklarıyla 8 farklı alanda 8 ön lisans programı ile hizmet vermektedir. Yükseköğretim Kurulu tarafından 2023 yılında Adalet programları ve 2024 yılında ikinci öğretim programları kapatılmıştır.

Dünyanın güzel coğrafyalarından biri olan Yalova’da, deniz ile doğanın buluştuğu, Marmara’nın İncisi olarak adlandırılan Çınarcık’ın nefes aldırıcı havası, atmosferi ve manzarasında bulunan Çınarcık Meslek Yüksekokulu, büyük şehirlere yakın ve kolay ulaşılabilecek merkezi bir konumda yer almaktadır.

Çınarcık Meslek Yüksekokulu, derslerin içerikleri, işlenişi ve daha farklı eğitim ve öğretim faaliyetlerinde akademik, sektörel ve toplumsal iş birliklerini önemsemekte ve bu yönde uygulamalar gerçekleştirmektedir. Bu uygulamalardan bazıları; meslek ve sektör tanıtımının yapıldığı Kariyer Günleri, Meslek Gelişimi dersleri kapsamında sektör ziyaretleri, alanında uzman kişilerce verilen Seminerler, Konferanslar, Eğitimler, sosyal ağları genişletmek ve tecrübe aktarımını sağlamak için düzenlenen Mezun – Öğrenci buluşmaları.

Öğrenciler eğitim gördükleri alana uygun özel, kamu veya sivil toplum kuruluşlarında stajlarını yapmaktadırlar. Staj uygulaması, öğrencilerimizin sektörü ve firmaları daha yakından tanımalarını ve takip etmelerini sağlamakta ayrıca mezun olduklarında daha kolay iş imkânlarına ulaşmalarının yolunu açmaktadır.

Çınarcık Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programları;

- Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
 - Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı (Normal Öğretim)
- Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
 - Çocuk Gelişimi Programı (Normal Öğretim)
- Hukuk Bölümü
 - Adalet Programı (Normal Öğretim)
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü
 - Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı (Normal Öğretim)
- Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü
 - Özel Güvenlik ve Koruma Programı (Normal Öğretim)
- Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü
 - Medya ve İletişim Programı (Normal Öğretim)
- Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü
 - Sosyal Hizmetler Programı (Normal Öğretim)
- Yönetim ve Organizasyon Bölümü
 - Yerel Yönetimler Programı (Normal Öğretim)

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Ülkemizin ihtiyaç duyduğu küresel rekabete hazır nitelikli insan gücünü yetiştirmek, üniversite-sanayi-toplum iş birliğini sağlayarak ilimizin, bölgemizin ve ülkemizin sosyal, ekonomik ve kültürel gelişimine katkıda bulunmak, uluslararası düzeyde araştırma-geliştirme çalışmaları yaparak hayata değer katan bilgi üretmeyi amaçlayan bir yüksekokul olmaktır.

VİZYON

Yalova Üniversitesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu, disiplinlerarası ilişki kurabilen, analitik düşünce yeteneğine sahip, girişimcilik ruhu kazanmış, değişen dünya koşullarına uyumlu, insan haklarına saygılı, milli ve toplumsal menfaatleri ön planda tutan nitelikli bireyler yetiştirmeyi hedef edinmiştir.

B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Yalova Üniversitesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu'nun açılmasına ilişkin olarak; 29.04.2010/24 sayı ve tarihli Senato kararına ilişkin, Yükseköğretim Kurulu 29.04.2010/2124-014819 cevabı ile Yalova Üniversitesi Çınarcık Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3. maddesinde; “Meslek Yüksekokulu: Belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan, yılda iki veya üç dönem olmak üzere iki yıllık eğitim-öğretim sürdüren, ön lisans derecesi veren bir yükseköğretim kurumudur.” şeklinde tanımlanmıştır.

Aynı kanunun 12. maddesinde ise yükseköğretim kurumlarının görevleri şu şekilde sıralanmıştır;

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

- c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f. Eğitim-Öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ı. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1. Eğitim Alanları Derslikler

1.1.1.Derslik ve Amfiler

Eğitim Alanı	Amfi		Sınıf	
	Adet	Metrekare	Adet	Metrekare
0-50 Kişilik				
51-75 Kişilik			17	90
121 Kişilik	2	130		
Toplam	2	260	17	1530

Tablo 1: Derslik ve Amfiler

1.1.2. Laboratuvar Alanları

Birim Adı	Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Adet	Metrekare
Çınarcık MYO	Hukuk Bölümü	Klavye Lab.	1	110
Çınarcık MYO	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Drama Lab.	1	90
Çınarcık MYO	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Çocuk Gelişimi Lab.	1	60
Çınarcık MYO	Mülkiyet Kor. ve Güvenlik Bölümü	Spor Lab.	1	184
Çınarcık MYO	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Medya ve İletişim Lab.	1	90
Çınarcık MYO	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Medya ve Kurgu Lab.	1	45
TOPLAM			6	579

Tablo 2: Laboratuvar Alanları

1.1.3. Toplantı/Konferans/Eğitim Salonları

BİRİMİN ADI	ADEDI			ALANI (m ²)	KAPASİTE (kişi)
	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Çınarcık MYO	1	0	0	48	23
Nurettin Topçu Konferans Salonu	0	1	0	90	84
TOPLAM	1	1	0	138	107

Tablo 3: Toplantı, Konferans ve Eğitim Salonları

1.1.4. Diğer Sosyal Alanlar

Kullanım Amacı	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	1	48	6
Etüt/Çalışma Odaları (İsmail Gaspıralı Okuma Salonu)	1	56	32
Sanat Atölyesi	1	31	5
TOPLAM	3	121	41

Tablo 4: Diğer Sosyal Alanlar

1.2. Hizmet Alanları

1.2.1. Ofis Alanları

Alt Birim	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	4	123	4
Akademik Personel Ofisleri	16	500	38
İdari Personel Ofisleri	1	63	6
Güvenlik Personeli Ofisi	1	10	7
Temizlik Personeli Ofisi	1	10	5
Toplam	23	706	60

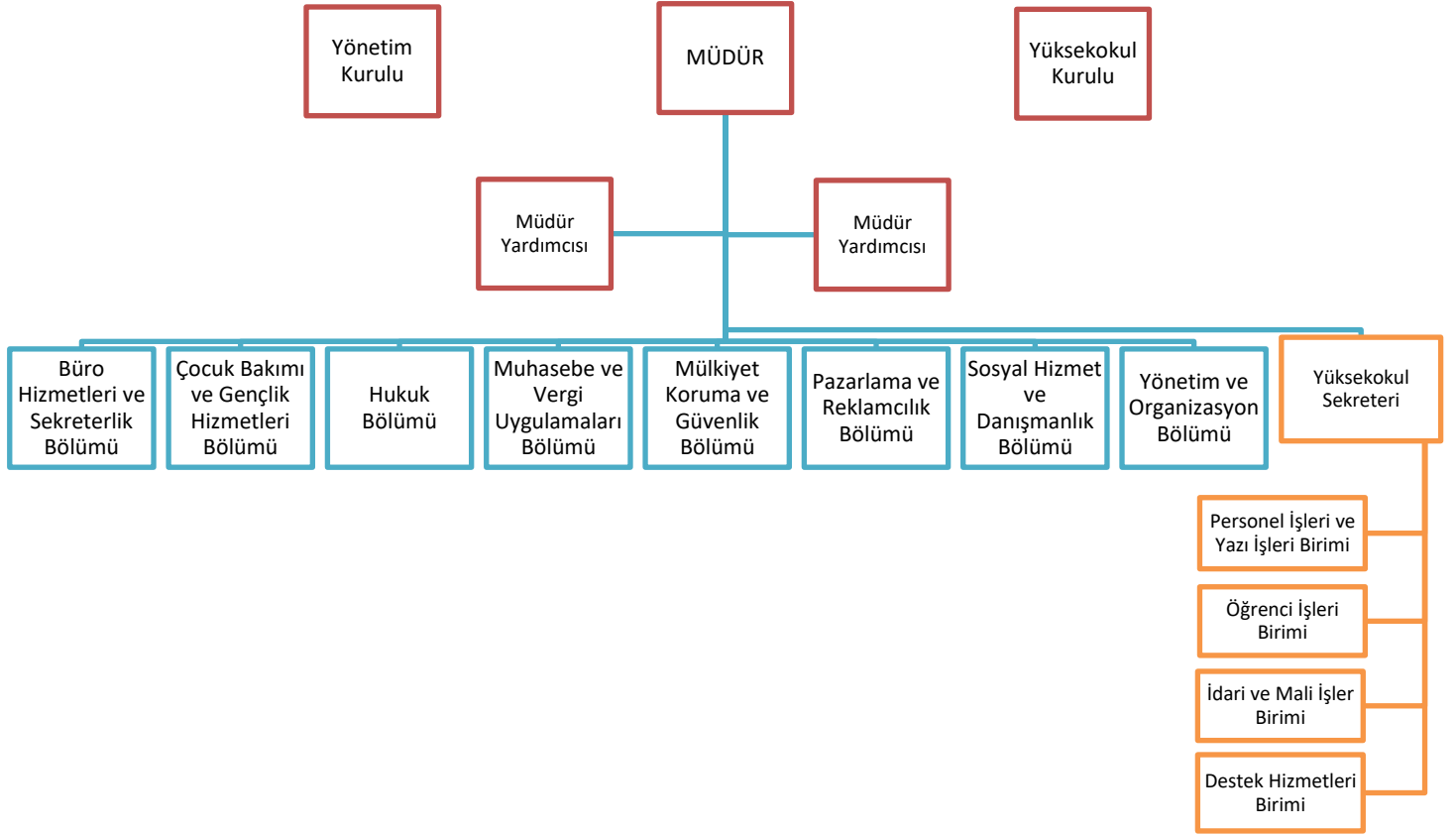
Tablo 5: Ofis Alanları

1.2.2. Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar

Kullanım Amacı	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	1	90
Arşiv Alanları	1	90
Diğer (Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri gibi belirtilecektir)	3	64
TOPLAM	5	244

Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar

2. ÖRGÜT YAPISI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1. YAZILIMLAR

3.1.1 Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı	Kullanım amacı	Kullanan Birim
NetSupportSchool	Eğitim	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı / Adalet Programı
ProxGoldNav	Bilgi Ekranı	İdare
Adli Kâtiplik Programı	Eğitim	Adalet Programı

Tablo 7: Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI

3.2.1 Bilgisayar Sayıları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	11	117
Dizüstü Bilgisayar	1	16
Tablet	0	0
Diğer (Belirtilecektir)	0	0
Toplam	12	133

Tablo 8: Bilgisayar Sayıları

3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Akıllı Tahta		2
Projeksiyon	2	22
Tepegöz		
Barkod Okuyucu	1 (Barkod Yazıcı)	
Kimlik Baskı Makinesi		
Optik Okuyucu		
Yazıcı	10	
Fotokopi Makinesi	1	2
Faks	1	
Fotoğraf Makinesi		8
Kameralar		1
Televizyonlar	1	1
Tarayıcılar	1	
Müzik Setleri		
Ses Sistemi	2	6
Mikroskoplar		
Ultrason Cihazı		
DVD-ROM	1 (DVD Oynatıcı)	2 (DVD Oynatıcı)
Server		
Omurga Switch	5	
Kenar Switch		
Gigabit Switch		
Harici Disk	3	9
Firewall		
Wireless Router		
Access Point	5	7
TABLODA YER ALMAYAN TEKNOLOJİK KAYNAKLAR EKLENECEKTİR		

Tablo 9: Diğer Teknolojik Kaynaklar

3.4. KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ

3.4.1. Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	
Basılı Dergi	
E-Kitap (Kütüphanemize ait)	
E-Kitap (Kullanım hakkı elimizde olan)	
Tez	
DVD / VCD / CD	
Video Kaset	
Kaset	
Veri tabanı	
Abone Olunan Periyodik Yayın Sayısı	
Mikrofilm	

Tablo 10: Kütüphane Kaynakları

3.4.2. Kütüphane Kullanım Bilgileri

(Bünyesinde **Kütüphane** Bulunan Birimler Tarafından doldurulacaktır.)

Birim/Yerleşke Adı	Ödünç Verme Sayısı	E-Kaynak Kullanım Sayısı

Tablo 11: Kütüphane Kullanım Bilgileri

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1. Personel Sayısı

Personel Ünvanı	Sayı
Akademik Personel	38
İdari Personel	6
Sürekli İşçi	5
TOPLAM	49

Tablo 12: Personel Sayıları

4.2. Personelin Katıldığı Eğitimler

Eğitimin Konusu	Hangi Kaynaktan Sağlandığı (Kurum İçi/Kurum Dışı)	Süresi	Katılan Personel Sayısı	Personelin Ünvanı
Belge Yönetimi ve Arşiv Süreçleri	Kurum içi	2 Saat	1	Yüksekokul Sekreteri
Bütünleşik Kamu Yönetim Sistemi	Kurum içi	3 Saat	12	Müdür, Müdür Yrd., Bölüm Başkanları, Yüksekokul Sekreteri
Motivasyon	Kurum içi	2 Saat	2	Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri
Döner Sermaye	Kurum içi	2 saat	1	Yüksekokul Sekreteri
Maaş Eğitimi	Kurum içi	3 saat	2	Yüksekokul Sekreteri, Ayniyat Saymanı
Bütçe Uygulamalarına İlişkin İş ve İşlemler	Kurum içi	2 Saat	4	Yüksekokul Sekreteri, Ayniyat Saymanı, Şef, Kamu İşçisi
Toplam		14 Saat	22	

Tablo 13: Personelin Katıldığı Eğitimler

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Bölümler	Öğretim Modeli (Örgün/İkinci Öğretim)	Öğrenci Sayısı	Öğretim üyesi/görevlisi başına düşen öğrenci sayısı
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK	1.ÖĞRETİM	167	41,75
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK	2.ÖĞRETİM	95	23,75
ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ	1.ÖĞRETİM	187	37,40
ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ	2.ÖĞRETİM	96	19,20
HUKUK	1.ÖĞRETİM	166	33,20
HUKUK	2.ÖĞRETİM	106	21,20
MUHASEBE VE VERGİ	1.ÖĞRETİM	226	56,50
MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	1.ÖĞRETİM	98	19,60
MÜLKİYET KORUMA VE GÜVENLİK	2.ÖĞRETİM	86	17,20
PAZARLAMA VE REKLAMCILIK	1.ÖĞRETİM	150	37,50
PAZARLAMA VE REKLAMCILIK	2.ÖĞRETİM	120	30
SOSYAL HİZMETLER	1.ÖĞRETİM	184	30,66
SOSYAL HİZMETLER	2.ÖĞRETİM	132	22
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	1.ÖĞRETİM	185	37
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	2.ÖĞRETİM	5	1
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI		2003	52,71

Tablo 14: Öğrenci Sayıları

5.1.2. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Bölüm/Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri / Çocuk Gelişimi	2
Muhasebe ve Vergi / Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	1
Hukuk / Adalet	1
Sosyal Hizmet ve Danışmanlık / Sosyal Hizmetler	1
Toplam	5

Tablo 15: Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.3. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Bölüm Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Toplam	

Tablo 16: Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayısı

Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
66	18	208		17	33	342

Tablo 17: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

5.1.5. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Toplam			

Tablo 18: Çiftanadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

5.1.6. Yaz Okulu Öğrenci Sayısı

Bölüm /Program	Üniversite İçinden Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
Hukuk / Adalet	89	8	97
Toplam	89	8	97

Tablo 19: Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

5.1.7. Tez Sayıları

(Lisansüstü Enstitüsü tarafından doldurulacaktır.)

Program Adı	Program Türü (Tezli/Tezsiz- YL/Doktora)	Tezin Durumu (Tamamlandı/Devam Ediyor)
Toplam		

Tablo 20: Yüksek Lisans ve Doktora Tez Sayıları

5.2. BİLGİSAYAR SALONU VE LABORATUVAR HİZMETLERİ

5.3.1. Bilgisayar Salonları

Laboratuvarın Bulunduğu Birimin Adı	Kullanım Amacı	Bilgisayar Sayısı	Açık Olduğu Saatler
Klayve Laboratuvarı	Eğitim	46	Haftada 36 Saat
Medya ve Kurgu Laboratuvarı	Eğitim	25	Haftada 5 Saat

Tablo 21: Öğrencinin Kullanımına Açık Bilgisayar Salonları

5.3.2. Uygulama Laboratuvarları

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Cihazın Adı	Sayısı
Hukuk Bölümü / Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü / Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü	Klayve Lab.	Bilgisayar	46
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Spor Lab.	Kondisyon Aletleri	96
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Çocuk Gelişimi Lab.	Müzik Enstrümanları ve Uygulama Cihazları Bilgisayar	51
Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Medya Kurgu Laboratuvarı	Bilgisayar Bilgisayar	25

Tablo 22: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Cihazlar

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Yazılım Adı	Sayısı
Hukuk Bölümü	Klavye Lab.	NetSupportSchool	1

Tablo 23: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Yazılımlar

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Yararlanan Öğretim Elemanı Sayısı	Yararlanan Öğrenci Sayısı
Hukuk Bölümü	Klavye Lab.	1	390
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Klavye Lab.	3	277
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü	Klavye Lab.	1	40
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Spor Lab.	1	213
Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Medya ve Kurgu Lab.	2	127

Tablo 24: Laboratuvardan Yararlanma Sayıları

5.5. İDARİ HİZMETLER

5.5.1.Satın Alma İşlemleri

Satın Alma Türü	Sayı	Tutar
Açık İhale		
Belli İstekliler Arasında İhale		
Pazarlık Usulü	21/a	
	21/b	
	21/d	
	21/e	
	21/f	
Doğrudan Temin	22/a	
	22/b	
	22/c	
	22/d	
	22/e	
DMO		
TOPLAM		

Tablo 25: 4734 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl İçinde Yapılan Satın Alma İşlemleri

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

(Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

(İç kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında birimde yapılan çalışmalar ve çalışmaların uygulanma düzeyi hakkında bilgi verilir.)

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A. MALİ BİLGİLER****1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI**

BÜTÇE GİDERLERİ				
	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	2024 BÜTÇE YIL SONU ÖDENEĞİ (TL)	2024 HARCANAN BÜTÇE TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01-PERSONEL GİDERLERİ	23.561.000,00 TL	29.761.105,00 TL	28.970.050,73 TL	%97,34
02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.737.000,00 TL	2.971.100,00 TL	2.969.986,77 TL	%99,96
03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.924.000,00 TL	1.914.000,00 TL	883.264,12 TL	%46,15
05-CARİ TRANSFERLER	0	0	0	0
06- SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	28.222.000,00 TL	34.646.202,00 TL	32.823.301,62 TL	%94,74

Tablo 26: Bütçe Uygulama Sonuçları

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. FAALİYET BİLGİLERİ

Sadece **düzenlenen etkinlikler** yazılacaktır. (Etkinlik Türü: Sempozyum ve Kongre, Konferans, Panel, Eğitim Semineri, Seminer, Açık Oturum, Söyleşi, Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva, Teknik Gezi vb.)

- Kulüp faaliyetleri SKS tarafından gönderileceğinden burada belirtilmemesi gerekmektedir.
- Araştırma ve Uygulama merkezi faaliyetleri ayrıca isteneceğinden burada belirtilmemesi gerekmektedir.
- Katılım sağlananlar yazılmayacaktır.

Toplantı n/ Faaliyetin Adı	Ulusal/Ül uslararası	Faaliyet Türü	Yer (Şehir)	Başlama Tarihi	Kalite Kültürünü Yaygınlaş ma Amacı Var mı?	Toplam Katılımcı Sayısı	Yurt dışından Katılımcı Sayısı	Düzenleye n Birim (Fakülte ve Bölüm /Enstitü ya da Araş. Merk. Adı)	Kariyer Merkezi Faaliyeti mi?	Faaliyet Yürütücüs ü	Bağımlılık la Mücadele kapsamın da bi r faaliyet mi?	Dezavanta jlı Gruplara Yönelik Faaliyet mi?	SP PÜKO çizelgesin e işlendi mi?	Web Sayfasınd aki Haber Linki
Futsal Turnuvası	Ulusal	Turnuva	Çınarcık	06.03.2024	Hayır	40	0	Çınarcık MYO	Evet	Akademik personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/reel/C4L6JYKrE_D/?utm_source=ig_web_copy_link
İftar Programı	Ulusal	Etkinlik	Çınarcık	20.03.2024	Evet	50	0	Çınarcık MYO	Evet	Akademik personel	Hayır	Hayır	Evet	https://cinarcikmyo.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/gelecek-iftar-programi

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Konferans Salonu Kurulması	Ulusal	Konferans Hazırlık	Çınarcık	28.03.2024	Hayır	100	0	Çınarcık MYO	Hayır	Akademik personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/p/C5Eep-vLZ_I/?igsh=eDd5dWVjOHkzeWly
Çanakkale Şahitlik Ziyareti	Ulusal	Teknik Gezi	Çanakkale	31.05.2024	Hayır	27	0	Çınarcık MYO	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://www.instagram.com/cinarcikmyo.byya/reel/C7qv4cntHWG/
Akademik Açılış Dersi	Ulusal	Konferans	Çınarcık	07.10.2024	Evet	130	0	Çınarcık MYO	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://cinarcikmyo.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-yili-cinarcik-meslek-yuksekokulu-akademik-acilis-dersi-gerceklesti
Değerlerimizizi Konuşalım 1-2-3-4	Ulusal	Söyleşi	Çınarcık	22.10.2024 03.12.2024 10.12.2024 17.12.2024	Hayır	20	0	Çınarcık MYO	Hayır	Akademik personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://cinarcikmyo.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yuksekokulumuzda-ogr-gor-cahit-kavtelek-terafindan-degerlerimizi-konusalim-soylesisi-4-gerceklestirildi
Çocuk ve Bilim Şenliği	Ulusal	Sergi	Yalova	03.01.2024	Hayır	500	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/cocuk-bilim-ve-sanat-senligi-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Müzik Etkinliği	Ulusal	Eğitim	Yalova	23.04.2024	Evet	120	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Öğrenci	Hayır	Hayır	Evet	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/cocuk-gelisimi-programi-ogrencileri-23-nisan-haftasi-boyunca-yalovali-cocuklarla-bulustu
Yaz Stajı Bilgilendirme	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	03.07.2024	Evet	120	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yaz-staji-bilgilendirme-toplantisi-gerceklestirildi-2
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	02.10.2024	Evet	120	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-yili-cocuk-gelisimi-oryantasyon-programi
Tecrübe Paylaşımı	Ulusal	Seminer	Çınarcık	12.11.2024	Hayır	80	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Mezun Öğrenci	Hayır	Hayır	Evet	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/4-cocuk-gelisimi-tecrube-paylasimi-ve-kariyer-gunleri
Çocuk ve Bilim	Ulusal	Sergi	Çınarcık	30.12.2024	Hayır	300	0	Çocuk Bakımı ve	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Hab

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

<i>Şenliği</i>								<i>Gençlik Hizmetleri Bölümü</i>						er/Detay/cocuk-bilim-ve-sanat-senligi-duzenlendi
Çocuk Gelişimi Söyleşileri	Ulusal	Seminer	Çınarcık	06.03.2024 26.03.2024	Evet	150	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.yalovak-bilim-ve-sanat-senligi-duzenlendi
Seminer Etkinliği	Ulusal	Eğitim	Yalova	08.05.2024 09.05.2024	Evet	100	0	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Hayır	Öğrenci	Hayır	Hayır	Evet	https://www.yalovak-bilim-ve-sanat-senligi-duzenlendi
Kurum Ziyaretleri	Ulusal	Eğitim	Yalova	19.02.2024 -31.05.2024 Bahar Yarıyılı	Evet	40	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/reel/C85CNzYtSDq/?igsh=MTcyNGFpZXprbDAyYg%3D%3D
Kabristan Ziyareti	Ulusal	Teknik Gezi	Çınarcık	08.03.2024	Hayır	40	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/reel/C4Qx3f-qVl9/?igsh=MW00M3RhaGlxOXYzbQ%3D%3D

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Mezun ve Öğrenci Buluşması	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	18.03.2024	Evet	70	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/cinarcikmyo.byya/p/C45j7U9tkti/?img_index=1
İftar Programı	Ulusal	Etkinlik	Çınarcık	19.03.2024	Evet	40	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/iftar-programi-duzenlendi
Sekreterlik Haftası	Ulusal	Konferans	Çınarcık	24.04.2024	Evet	70	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/sekreterlik-haftasi-konferansi-duzenlendi
Bahar Şenliği	Ulusal	Bahar Şenliği	Yalova	18.05.2024	Hayır	25	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/cinarcikmyo.byya/reel/C7HBuletvwQ/
Fidan Dikimi	Ulusal	Fidan Dikimi	Çınarcık	18.05.2024	Evet	70	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/fidan-dikimi-etkinligi-gerceklestirildi
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	30.09.2024	Evet	37	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-buro-yonetimi-ve-yoneticisi-asistanligi-programi-olarak-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														gerçekleştirilen-etkinlikler
Dünya Senin Sahnen	Ulusal	Konferans	Çınarcık	30.10.2024	Hayır	64	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/deneyimlerden-gelecege-mesut-demirci-ile-erasmus-ve-uluslararası-fırsatlar-baslikli-konferans-gerceklestirdi
Okul Hayatında n Hayat Okuluna	Ulusal	Konferans	Çınarcık	04.12.2024	Hayır	40	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/cinarcikmyo.byya/reel/DDP83N_SiiZj/
Stajımı Paylaşıyorum	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	18.12.2024	Evet	40	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/stajimi-paylasiyorum-etkinligi-gerceklestirildi
Şiir Dinletisi	Ulusal	Sanat	Çınarcık	25.12.2024	Hayır	34	0	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://buroyonetimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/siir-dinletisi-gerceklestirildi
Mezunlar Paneli	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	08.05.2024	Evet	75	0	Hukuk Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://adalet.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/hukuk-bolumu-mezunlar-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														paneli-gercekleştirildi
Kahvaltı Organizasyonu 1-2	Ulusal	Kahvaltı Organizasyonu	Çınarcık	24.04.2024 11.12.2024	Evet	5	0	Hukuk Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://adale.t.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/hukuk-bolumu-ogretim-elemanlari-kahvalti-organizasyonu-duzenledi
Film Gösterimi 1-2	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	02.05.2024 18.12.2024	Hayır	25	0	Hukuk Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://adalet.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/hukuk-bolumu-film-gosterimi-gercekleştirildi
Yazın Kuralları	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	02.05.2024	Hayır	48	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://muhassebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yazin-kurallari-egitimi
Mülakat Teknikleri	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	30.05.2024	Hayır	63	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://muhassebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/mulakat-teknikleri-egitimi
Bölüm Değerlendirme Kurulu	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	04.06.2024	Hayır	6	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://muhassebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/bolum-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														değerlendirme-kurulu-toplantisi-duzenlendi
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	08.10.2024	Hayır	63	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://muha.sebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-yili-muhasebe-ve-vergi-bolumu-oryantasyon-programi
Geleceğin İçin Bir Adım: Ders Çalışma Motivasyonu	Ulusal	Konferans	Çınarcık	15.11.2024	Hayır	63	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://muha.sebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/muhasebe-ve-vergi-uygulamalar-i-programi-olarak-gelecegin-icin-bir-adim-ders-calisma-motivasyonu-etkinligi-gerceklestirildi
Staj İşlemleri	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	30.12.2024	Hayır	63	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://muha.sebe.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/staj-islemleri-bilgilendirme-toplantisi
Kariyer Yolculuğu m 1-2-3	Ulusal	Söyleşi	Çınarcık	16.10.2024 13.11.2024 18.12.2024	Hayır	83	0	Muhasebe ve Vergi Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://muha.sebe.yalova.edu.tr/tr/

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														Haber/Detay/kariyer-yolculugum-soylesisi
AFAD ve İDO Ziyaret	Ulusal	Teknik Gezi	Yalova	25.04.2024	Hayır	53	0	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://ozelguvenlik.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/ozel-guvenlik-ve-koruma-programi-ogrencilerin-den-teknik-gezi
Yangın Tatbikatı	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	30.04.2024	Hayır	50	0	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://ozelguvenlik.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/ozel-guvenlik-ve-koruma-programi-ogrencileri-ne-yonelik-yangin-tatbikati-duzenlendi
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	08.10.2024	Hayır	51	0	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://ozelguvenlik.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-egitim-ogretim-yili-mulkiyet-koruma-ve-guvenlik-bolumu-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														oryantasyon-programi
Sektör Öğrenci Buluşması 1-2	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	07.11.2024 11.12.2024	Hayır	59	0	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://ozelguvenlik.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/ozel-guvenlik-ve-koruma-programi-olarak-sektor-ogrenci-bulusmasi-2-etkinligi-gerceklestirildi
Beyoğlu Sinema Müze Gezisi	Ulusal	Teknik Gezi	İstanbul	22.03.2024	Hayır	40	0	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://cinarkmyo.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/medya-ve-iletisim-programi-ogrencilerinden-beyoglu-sinema-muzesi-gezisi
Kamera ve Işık Teknikleri	Ulusal	Söyleşi	Çınarcık	09.05.2024	Hayır	60	0	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://medyailetisim.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/kamera-ve-istik-teknikleri-uzerine-yeni-dijital-donemdeki-cekim-teknikleri-soylesisi-duzenlendi

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Film Gösterimi	Ulusal	Sanat	Çınarcık	25.10.2024	Hayır	60	0	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://www.instagram.com/p/DBVvJzuNNe/
Proje Yazma Atölyesi	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	25.10.2024	Hayır	30	0	Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://www.yalovafilmfestivali.com/etkinlikler
Bölüm Değerlendirme Toplantısı 1-2	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	30.09.2024 08.11.2024	Evet	6	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-ogretim-yili-guz-donemi-acilisi-kapsaminda-bolum-toplantisi-gerceklestirildi
Dünya Sosyal Hizmet Günü Etkinliği	Ulusal	Seminer	Çınarcık	19.03.2024	Hayır	70	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/dunya-sosyal-hizmet-gunu-etkinligi-yalova-universitesinde-buen-vivir-temasiyla-gerceklestirildi
Sosyal Hizmet Etkileşim Günleri	Ulusal	Seminer	Çınarcık	07.05.2024	Hayır	100	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/sosyal-hizmet-etkilesim-gunleri
Toplumsal Eşitsizlikler Işığında Göçmenler	Ulusal	Seminer	Çınarcık	09.05.2024	Hayır	60	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/toplumsal-esitsizlikler

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

ve Sosyal Hizmet														isiginda-gocmenler-ve-sosyal-hizmet
Yalova Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Ziyareti	Ulusal	Teknik Gezi	Yalova	13.05.2024	Hayır	40	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/teknik-gezi-ve-seminer
Teknik Gezi Değerlendirmesi	Ulusal	Seminer	Çınarcık	14.05.2024	Hayır	60	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yalova-aile-ve-sosyal-hizmetler-il-mudurlugu-faaliyetleri-degerlendirilmesi
Öğrenci Münazaraları	Ulusal	Seminer	Çınarcık	20.05.2024	Hayır	70	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/ogrenci-munazaralari
Yazar-Okur Buluşmaları	Ulusal	Seminer	Çınarcık	22.05.2024	Hayır	50	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yazar-okur-bulusmalari
Piknik	Ulusal	Piknik Etkinliği	Çınarcık	28.05.2024	Hayır	60	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/mezuniyet-piknigi
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	02.10.2024	Hayır	45	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2024-2025-ogretim-yilina-baslayan-ogrencilerimi

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														ze-yonelik-uyum-ve-tanisma-toplantisi-gerceklestirildi
Evlilik Öncesi Eğitim	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	04.12.2024	Hayır	51	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/dr-metin-oksuz-tarafından-kalkınma-planlarında-aile-temali-seminer-verildi
Toplumsal Farkındalık Çalışmaları Bağlamında Görünenin Arkasındaki Şiddet	Ulusal	Panel	Çınarcık	10.12.2024	Hayır	55	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/toplumsal-farkindalik-calismalari-baglamında-gorunenin-arkasındaki-ni-aramak-siddet-temali-panel-duzenlendi
Toplumsal Farkındalık Çalışmaları Bağlamında Görünenin Arkasındaki Şiddet	Ulusal	Atölye Çalışması	Çınarcık	11.12.2024	Hayır	55	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/toplumsal-farkindalik-calismalari-baglamında-gorunenin-arkasındaki-ni-aramak-siddet-temali-panel-duzenlendi

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

														i-aramak-siddet-temali-atolye-calismasi-tamamlandi
Staj	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	18.12.2024	Evet	63	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/2025-yaz-staji-bilgilendirm-e-semineri-gerceklestirildi
Film Gösterimi	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	19.12.2024	Hayır	65	0	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://shd.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/dunya-cocuk-haklari-gunu-etkinligi-olarak-kefernahum-isimli-film-gosterimi-yapildi
İftar Programı	Ulusal	İftar Programı	Çınarcık	04.04.2024	Hayır	30	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/reel/C5VU7P3tKsv/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==
Yerel Yönetimler de Afet	Ulusal	Konferans	Çınarcık	29.04.2024	Hayır	84	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Hayır	https://yerel.yonetim.yalova.edu.tr/tr

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Yönetimi														/Haber/Detay/yerel-yonetimlerde-afet-yonetimi-konusuldu
DGS Bilgilendirmesi	Ulusal	Eğitim	Çınarcık	23.05.2024	Hayır	40	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://cinarcikmyo.yalo.edu.tr/tr/Icerik/Detay/aday-ogrenci-2
Oryantasyon	Ulusal	Eğitim Semineri	Çınarcık	02.10.2024	Evet	35	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/p/DAY3nbQNOeR/
Çay Buluşmaları	Ulusal	Çay Buluşmaları	Çınarcık	07.10.2024	Hayır	27	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/p/DAzwftctkqo/
Çarşamba Sohbetleri: Çınarcık'ın Geleceği	Ulusal	Konferans	Çınarcık	04.12.2024	Hayır	45	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/p/DDO55-YN8IC/
Çarşamba Sohbetleri: Tarihten Günümüze Türk Gıda Kültürü	Ulusal	Konferans	Çınarcık	25.12.2024	Hayır	27	0	Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Hayır	Akademik Personel	Hayır	Hayır	Evet	https://www.instagram.com/p/DD9lWxqt8yr/

Tablo 27: Düzenlenen Etkinlikler

1.2. PROJELER

Ekteki **Projeler** tablosu doldurulacaktır.

1.3. STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik Planın Değerlendirilmesi: Ayrıca 2024-2028 Yılı Stratejik Planımız kapsamında hedeflenen değerlerin takibini sağlamak amacıyla ilgili tablo ekte sunulmuştur. Biriminize ait göstergelerin 2024 yılı gerçekleştirmelerinin, ekte yer alan **Stratejik Plan Göstergeleri İzleme Tablolarına** girilmesi gerekmektedir.

1.4. PERFORMANS PROGRAMI HEDEF GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ

2024 Performans Programı ile belirlenen performans göstergeleri akademik birimler için aşağıda sıralanmıştır. İlgili göstergenin gerçekleşme değerini ve 2024 yılı başında belirlenen hedeflerin altında veya üstünde kalınması durumunda nedenlerinin ilgili sütuna yazılması gerekmektedir.

Not: İlgili göstergelerin 2024 Yılı gerçekleşme değerlerinin, yıl içerisinde üçer aylık dönemler halinde gönderilen rakamlarla tutarlı olmasına dikkat edilmelidir.

Gösterge Adı	Gösterge gerçekleşme değeri	Beklenenin altında ya da üstünde gerçekleşen göstergeler ve sapma nedenleri
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	0	
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	0	
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	0	
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	0	
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	6	
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	1	
Mezunlara yönelik faaliyet sayısı	4	

Tablo 28: Gösterge Gerçekleşme Bilgileri

1.5. DİĞER PERFORMANS BİLGİLERİ

1.5.1. Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı

- İlgili yılda **öğrenci, öğretim elemanı veya araştırmacıların** yaptığı patent, faydalı model veya tasarım tescil başvurusu sayısı
- Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, öğretim elemanı veya araştırmacılar tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye **dâhildir**.
- Üniversite adresli olmayan ve bir işletme adına yapılan başvurular değerlendirmeye **dâhil değildir**.

TC Kimlik No*	Tür Adı/Kodu	Başvuran (Öğrenci/Öğretim Elemanı)	Türü	Başvuru Tarihi	Kabul Tarihi	Durum (Başvuru/Kabul /Ret)	Tür (Patent/Tasarım/ Faydalı Model/Buluş)	Uluslararası İş birliği (Evet/Hayır)	Başvuru Merkezi (Ulusal/ Uluslararası)
123456***	Proje622	öğrenci		01.01.2022		başvuru	tasarım	evet	uluslararası

*TC Kimlik Numarasının son üç hanesini maskeleyiniz.

Tablo 29: Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı

1.5.2. Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı

- İlgili yılda sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında alınan ödüllerin toplam sayısı
- İl, bölge, ulusal veya uluslararası düzeyde olan projelere ait veriler girilecektir.

TC Kimlik No*	Ödülü Alan	Ödül Adı	Ödül Veriliş Tarihi	Uluslararası mı?	Sıfır Atık/Çevre Temalı mı?	Ödülü Veren Kurum /Kuruluş	Ödül Veren Ülke	Ödül web Adres Bilgisi
123456***	ayşe	En iyi bilim kadını		evet	Evet	Xx üniversitesi		
0	üniversite	En iyi kampüs		hayır	hayır			

Tablo 30: Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı

*kimlik no son üç hanesi maskelenecek.

1.5.3. Yapılan Protokol Sayısı

Protokolün Adı	Kim İle Yapıldığı	Konusu	Süresi	Haber Linki
Çınarcık MYO Bahçe Duvarlarına Panel Çit Yapılması	Yalova İl Özel İdaresi	480 metrekaare panel yapılması	3 Ay-6 Ay	https://www.instagram.com/p/C_dG8CYtOxj/?img_index=1

Tablo 31: Yapılan Protokol Sayısı

1.5.4. Kalite Süreci Paydaş Katılımı

Toplantı Çıktıları (Karar, Tutanak vb.) hazır bulundurulmalıdır.

Paydaş Türü	Toplantı Adı	Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı
İç Paydaş	Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı	06.01.2023	T6
Dış Paydaş	Xx üniversitesi ile iş birliği toplantısı	13.05.2023	Tk-90
Dış Paydaş	Yalova Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile iş	28.02.2024	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yalova-ili-aile-ve-sosyal-politikalar-il-mudurlugu-

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

	birliği toplantısı		ile-dis-paydas-toplantisi-gerceklestirildi
Dış Paydaş	Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü	10.10.2024	https://cocukgelisimi.yalova.edu.tr/tr/Haber/Detay/yalova-il-milli-egitim-mudurlugu-ile-uygulama-dersine-yonelik-dis-paydas-toplantisi

Tablo 32: Kalite Süreci Paydaş Katılımı

1.5.5. Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı

Birim öz değerlendirme raporları olmayan kurumlar paydaş analiz raporlarına yer verebilir.

Program Adı	Birim İç Değerlendirme Raporu Bağlantı Adresi
<i>Mimarlık</i>	
<i>İnşaat</i>	

Tablo 33: Kalite Süreci Paydaş Katılımı

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

1. Genç ve dinamik, akademik olarak gelişimini sürdüren öğretim elemanı kadrosu,
2. Şeffaflığı benimsemiş ve katılımcılığı destekleyen yönetim anlayışı
3. Yerel aktörlerle iş birliği içinde olunması,
4. Eğitim programlarının güncel olması

B. ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Mevcut laboratuvarların fiziki durum, araç, gereç ve alet bakımından eksikliği,
2. Kulüp etkinliklerinin ana kampüste yoğunluk kazanması,
3. Teknik personel eksikliği
4. Güvenlik kulübesinin tamamlanmaması ve güvenlik kamera sisteminin yenilenmemesi.

C. FIRSATLARIMIZ

1. Meslek Yüksekokulumuz yanında KYK kız öğrenci yurdu olması,
2. Fiziki gelişime uygun arazi yapısının varlığı,
3. Bölümlerimiz öğrenciler tarafından tercih edilmesi.

D. TEHDİTLERİMİZ

1. Meslek Yüksekokulumuzun deprem bölgesinde yer alması,
2. Erkek öğrencilere yönelik Çınarcık merkezde KYK yurdunun olmaması,
3. Meslek Yüksekokulumuzun yakınında sosyal aktivite alanlarının eksikliği.

E. DEĞERLENDİRME

Çınarcık Meslek Yüksekokulu, 2024 yılı faaliyet raporu doğrultusunda elde edilen veriler, kurumsal kapasitenin sürdürülebilirliğini sağlama ve gelişim yönünde önemli adımlar attığını göstermektedir. Güçlü yönler bölümünde belirtildiği üzere, yüksekokulun nitelikli akademik kadrosu ve sektörle entegre eğitim modeli, öğrencilerin teorik bilgi ile pratik deneyimi birleştirmesine olanak tanımaktadır. Bu durum, mezunların sektörde aranan bireyler olmasını sağlayarak yüksekokulun itibarını artırmıştır. Ayrıca, bölgenin coğrafi avantajları ve Yalova'nın stratejik konumu, öğrenci ve personel açısından ulaşım kolaylığı sağlamak ve çevresel olanaklarla öğrenim sürecine katkıda bulunmaktadır.

Bununla birlikte, zayıf yönler kategorisinde ifade edilen alanlar, yüksekokulun gelişim hedeflerini gerçekleştirebilmesi için çözüm odaklı bir yaklaşıma ihtiyaç duyduğunu ortaya koymaktadır. Özellikle fiziki altyapının iyileştirilmesi ve bazı laboratuvarların kapasite artırımı, eğitim-öğretim kalitesinin daha da yükseltilmesi adına önemli adımlar olacaktır. Ayrıca, öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılımını artırmaya yönelik yeni programların geliştirilmesi ve kampüs yaşamının zenginleştirilmesi gerekliliği dikkat çekmektedir.

Fırsatlar başlığı altında değerlendirilen unsurlar arasında, Yalova'nın sanayi ve turizm potansiyelinin yüksek oluşu, öğrenci stajları ve istihdam açısından önemli avantajlar sunmaktadır. Üniversite-sanayi iş birliği projelerinin artırılması, bölgedeki işletmelerle daha yakın ilişkiler kurarak hem öğrencilere hem de akademik personele değerli deneyimler kazandıracaktır. Ayrıca, uluslararasılaşma stratejileri kapsamında Erasmus+ ve benzeri programların daha aktif bir şekilde uygulanması, öğrencilerin küresel vizyonlarını geliştirmelerine katkı sağlayacaktır.

Buna karşın, tehditler bölümünde yer alan unsurlar, yüksekokulun rekabet gücünü koruyabilmesi için dikkatle ele alınmalıdır. Eğitim sektöründeki artan rekabet ve demografik değişimler, öğrenci tercihlerinde çeşitlilik yaratmakta ve bu durum öğrenci alımlarını doğrudan etkilemektedir. Ayrıca, ekonomik dalgalanmalar ve mali kaynakların kısıtlılığı hem altyapı yatırımları hem de akademik projelerin sürdürülebilirliği üzerinde baskı yaratmaktadır.

Sonuç olarak, Çınarcık Meslek Yüksekokulu, mevcut potansiyelini daha etkin bir şekilde kullanarak hem bölgesel hem de ulusal düzeyde fark yaratabilecek bir konuma sahiptir. SWOT analizi ile belirlenen güçlü ve zayıf yönlerin yanı sıra fırsat ve tehditlerin dikkatli bir şekilde ele alınması, yüksekokulun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlayacaktır. Özellikle, dijital dönüşüm ve sürdürülebilirlik projelerine ağırlık verilmesi, eğitim kalitesini ve kurumsal imajı güçlendirecektir. Önerilen gelişim alanlarının birim stratejik planlarına entegre edilmesi, Çınarcık Meslek Yüksekokulu'nun 2024-2025 dönemindeki başarısının temelini oluşturacaktır.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çınarcık Meslek Yüksekokulu'nun fiziksel, sosyal ve eğitim altyapısını daha da güçlendirme hedefi doğrultusunda, gelecek yıllara yönelik çeşitli projeler ve yatırımlar planlanmaktadır. Bu planlar, hem öğrenci hem de personelin akademik ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamayı, aynı zamanda yüksekokulun kurumsal kapasitesini artırmayı hedeflemektedir.

1. Spor Alanlarının Oluşturulması

Öğrencilerin fiziksel aktivitelere ve spor faaliyetlerine katılımını teşvik etmek amacıyla, yüksekokul yerleşkesinin arkasında bulunan alanda basketbol ve voleybol sahaları yapılması planlanmaktadır. Bu spor alanlarının hayata geçirilmesi, öğrencilerin boş zamanlarını daha verimli geçirmelerini sağlayacak, sosyal etkileşimlerini artıracak ve fiziksel sağlıklarını destekleyecektir. Ayrıca, bu alanlar sportif etkinlikler düzenlenmesine de olanak tanıyarak, öğrenciler arasında dayanışmayı ve rekabeti teşvik edecektir.

2. Kantinin Yerleşke İçerisine Taşınması

Mevcut durumda bina içinde hizmet veren kantinin, yerleşke içerisinde uygun bir alana taşınması planlanmaktadır. Bu değişiklik, öğrencilerin daha ferah bir ortamda sosyal ihtiyaçlarını karşılamalarına olanak tanıırken, bina içerisindeki alanın daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayacaktır. Yerleşke içinde yapılacak yeni kantin, modern tasarımı ve geniş kapasitesiyle öğrencilere, akademik ve idari personele daha iyi bir hizmet sunacaktır.

3. Okul Güvenlik Duvarları ve Bariyer Sistemleri

Okulun güvenlik altyapısını güçlendirmek amacıyla, yerleşke etrafına inşa edilen güvenlik duvarları tamamlanmıştır. Ancak, güvenlik duvarlarına entegre edilmesi planlanan bariyer sistemi henüz tamamlanmamış durumdadır. Bu sistemin bir an önce hayata geçirilmesi, yerleşkenin güvenlik seviyesini artıracak ve hem öğrencilerin hem de personelin huzurlu bir ortamda bulunmasını sağlayacaktır.

4. Medya ve İletişim Laboratuvarının Geliştirilmesi

Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü bünyesindeki Medya ve İletişim Laboratuvarı, teknolojik altyapının hızla değiştiği bir dönemde daha donanımlı hale getirilmelidir. Bu doğrultuda, laboratuvarın donanım ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi, modern cihazlarla yenilenmesi planlanmaktadır. Yeni nesil video düzenleme, ses kaydı ve grafik tasarım ekipmanlarının eklenmesiyle, öğrencilerin sektörde ihtiyaç duyacakları pratik beceriler kazanmaları sağlanacaktır.

5. Çatı Katının Kütüphane Olarak Dönüştürülmesi

Yerleşkenin en üst katındaki çatı alanının kapatılarak modern bir kütüphaneye dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Bu kütüphane, öğrencilerin akademik çalışmalarını destekleyecek geniş bir kaynak yelpazesi sunarken, sessiz çalışma alanları ve grup çalışma odalarıyla farklı ihtiyaçlara hizmet edecektir. Ayrıca, dijital kütüphane hizmetlerinin de bu alana entegre edilmesi planlanmaktadır. Bu dönüşüm, öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştıracak ve öğrenme deneyimlerini zenginleştirecektir.

Bu projelerin hayata geçirilmesi, Çınarcık Meslek Yüksekokulu'nun sadece akademik başarısını değil, aynı zamanda öğrencilerin yaşam kalitesini artırarak bir çekim merkezi haline gelmesini sağlayacaktır. Bu hedeflere yönelik gerekli bütçelerin sağlanması ve uygulama aşamasında tüm paydaşların katkı ve desteği büyük önem taşımaktadır.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Soner AKTAY

Unvanı : Yüksekokul Sekreteri

Telefonu : 0 226 815 7353

İmza :

(Raporu Hazırlayan Personelin Bilgileri Yazılacaktır.)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların plânlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [1]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [2]

(Çınarcık MYO-24.01.2025)

Harcama Yetkilisi

İmza

Öğr. Gör. Dr. İzzet İsmail DUR

Yükseköğretim Müdürü